Утверждено
протоколом комиссии
№ 6 от «31» декабря 2024 г.

План мероприятий
по противодействию коррупции на 2025 гг.

Наименование мероприятия	**Сроки выполнения**	**Ответственный**
1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	постоянно	Председатель комиссии
2. Рассмотрение вопросов соблюдения законодательства в области противодействия коррупции, эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: - совещания при директоре; - общие собрания трудового коллектива; - заседания художественного совета	постоянно	Председатель комиссии
3.Рассмотрение вопросов на заседаниях комиссии по противодействию коррупции: - исполнение программных мероприятий по противодействию коррупции; - о проводимой работе по предупреждению антикоррупционных мероприятий.	1 раз в год по мере необходимости	Председатель комиссии
4.Обеспечение соблюдения работниками театра общих принципов служебного поведения в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка	постоянно	Председатель комиссии

5. Взаимодействие с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	постоянно	Председатель комиссии
6. Проведение анализа поступивших жалоб, информации, фактов на действия работников на предмет наличия в них информации о фактах коррупции, принятие мер, направленных на предупреждение коррупции.	по мере поступления	Члены комиссии
7. Проведение служебных проверок по обращениям граждан на предмет выявления фактов злоупотребления служебными полномочиями	при поступлении соответствующего обращения	Члены комиссии
8. Контроль за целевым использованием бюджетных средств	постоянно	Члены комиссии
9. Проведение комиссионных проверок соблюдения арендаторами условий договоров аренды	постоянно	Члены комиссии
10. При проведении инвентаризации активов и обязательств обеспечивать полную и точную проверку фактического наличия имущества (его составных частей, особенно содержащих драгоценные металлы); практиковать проведение внеплановых (контрольных) инвентаризаций, устанавливать причины возникновения недостач и излишков и лиц, виновных в их возникновении.	постоянно	Члены комиссии

11. Использование прямых телефонных линий с руководством театра в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан руководителями театра.	постоянно	Председатель комиссии
12.Проведение мониторинга соблюдения режима рабочего времени в целях выявления предупреждения фактов сокрытия нарушений правил внутреннего трудового распорядка.	1 раз в месяц	Кадровая служба
13.Обеспечение неукоснительного соблюдения Закона Республики Беларусь «О государственных закупках товаров (работ, услуг)» и иных нормативных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления государственных закупок и закупок за счет собственных средств.	постоянно	Члены комиссии
14. Размещение на информационных стендах театра в доступных для всеобщего обозрения местах сведений о деятельности комиссии по противодействию коррупции, выдержки из антикоррупционного законодательства.	постоянно	Члены комиссии

15. Перед принятием решения о назначении на должность, направлять запросы в Управление внутренних дел Витебского областного исполнительного комитета (с письменного согласия кандидата) для установления сведений о привлечении кандидата к административной и уголовной ответственности	постоянно	Кадровая служба